

学童クラブ利用区分確認・変更申請書

(あて先) <input type="checkbox"/> 児童館 指定管理者 <input type="checkbox"/> 学童保育所	届出日 年 月 日
届出者の住所	届出者の氏名 (記名押印又は署名) 電話 (自宅)

() 児童館
 学童保育所

学童クラブの利用について、次の通り申請します。

利用する施設名を記入し、□にレ印を入れてください。

利用 する 児 童	(ふりがな) 氏 名	学年	利用希望区分	変更開始日
	(ふりがな)		<input type="checkbox"/> 午後 5 時まで利用 <input type="checkbox"/> 午後 6 時 30 分まで利用 <input type="checkbox"/> 平日のみ利用 <input type="checkbox"/> 平日 + 土曜利用	年 月 日
	(ふりがな)		<input type="checkbox"/> 午後 5 時まで利用 <input type="checkbox"/> 午後 6 時 30 分まで利用 <input type="checkbox"/> 平日のみ利用 <input type="checkbox"/> 平日 + 土曜利用	年 月 日
	(ふりがな)		<input type="checkbox"/> 午後 5 時まで利用 <input type="checkbox"/> 午後 6 時 30 分まで利用 <input type="checkbox"/> 平日のみ利用 <input type="checkbox"/> 平日 + 土曜利用	年 月 日

本申請書及び登録申請時に書類に基づき、公益社団法人京都市児童館学童連盟において、利用料金の算定を行うことについて、差し支えありません。

児童館・学童保育所記入欄	送付票 NO
--------------	--------